

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной(ых)
услуги (услуг) и работы (работ) и содержит
требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

2. Потребители муниципальной услуги

Обучающиеся в возрасте от 6,5 лет до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Едини ца измере ния	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год <2>	первый год планового периода	второй год планового периода
			2024	2025	2025	2026	2027

1. Доля выпускников, успешно сдавших ГИА, ЕГЭ, промежуточную аттестацию, результаты плановых и внеплановых проверок в рамках контроля качества подготовки	%	Д=Осд/Общ x 100% Осд-количество выпускников успешно сдавших ГИА, ЕГЭ, промежуточную аттестацию, результаты плановых и внеплановых проверок в рамках контроля качества подготовки	100	100	100	100	100	Ведомственная статистика
2. Доля обучающихся в возрасте от 6.5 лет до 18 лет, охваченных учреждением по видам деятельности	%	Д=Овосп/Общ Д – доля в % О общ – общее число обучающихся; Овосп – число обучающихся в учреждениях дополнительного образования	90	90	90	90	90	Ведомственная статистика

3. Доля обучающихся, принявших участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях, конференциях, сборах	%	$D = O_{\text{уч}} / O_{\text{общ}} \times 100\%$ D – доля в % O общ – общее число обучающихся; O _{уч} – число обучающихся принявших участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях, конференциях, сборах	85	85	85	85	85	85	Ведомственная статистика
4. Численность обучающихся, приходящихся на одного работающего в школе - всего - на одного учителя	Чел	У = O _{уч} / Р, где 1. O _{уч} – численность обучающихся; Р – численность работающих в школе. 2. O _{уч} – численность обучающихся; Р – численность учителей	1,6 2	1,6 2,4	1,6 2,4	1,6 2,4	1,6 2,4	1,6 2,1	Ведомственная статистика
5. Средняя наполняемость классов в школе	Чел	$N_{\text{ср}} = O_{\text{уч}} / K$, где N _{ср} – средняя наполняемость; O _{уч} – численность обучающихся; K – количество классов	2,4	2,3	2,3	2,3	2,3	2,1	Ведомственная статистика

6. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и переподготовку в текущем году	%	$D = \frac{\text{Опк}}{\text{Общ}} \times 100\%$ Доля в %; Общ – число педагогов; Опк – число педагогических работников, прошедших повышение квалификации и переподготовку в текущем году	50		50	50	50	50	Ведомственная статистика
---	---	--	----	--	----	----	----	----	--------------------------

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год <2>	первый год планового периода	второй год планового периода		
		2024	2025	2025	2026	2027		

1. Численность обучающихся	чел	22	23	23	21	21	Формы федерального статистического наблюдения: «Сведения об учреждении, реализующем программы (кроме вечерних) (сменных) общеобразовательных учреждений) на начало учебного года» форма № ОШ-1, утвержденная приказом Росстата от 27.07.2009 № 150; Форма №ОШ-1, утвержденная приказом Росстата от 13.08.2008 № 187
----------------------------	-----	----	----	----	----	----	---

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ».
 2. Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ.
 3. Федеральный компонент государственного стандарта общего образования, утвержден приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 № 1089.
 4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373.
 5. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897.
 6. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413.
 6. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ.
 7. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ.
 8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2002 № 44(ред. от 26.12.2008)
- "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02"

(вместе с "Санитарно-эпидемиологическими правилами. Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 25.11.2002).

9. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 № 30 "Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях".

10. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденные Приказом Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.06.03 № 313.

11. Постановление Госстроя России "О принятии государственных строительных норм и правил "Пожарная безопасность зданий и сооружений" (СНиП 21-01-97) от 13.02.97 N 18-7.

12. "Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений ППБ-101-89", утвержденные Приказом Государственного СССР от 04.07.1989 N 541.

13. Санитарно – гигиенические правила и нормы «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» СанПиН 2.2.2.2.4.2.4.1340 -03», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 03.06. 2003 № 118.

14. Устав МКОУ Жерелевской СОШ

15. Локальные акты.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	Информация о режиме работы, справочные телефоны, направления деятельности, перечень услуг, оказываемых на базе учреждения	Один раз в год
2. Размещение информации на стендах	Перечень услуг, оказываемых на базе учреждения, график работы специалистов, возможность получения услуг, требования к качеству услуг, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, механизм обжалования действий лиц, оказывающих муниципальную, реализуемые программы и проекты на базе учреждения и т.п.	Один раз в год
3. Работа с СМИ	Информационная, рекламная и просветительская работа	По мере необходимости
4. Средствами телефонной связи и/или письменные обращения	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере необходимости

5. Распространение информационных материалов (брошюры, буклеты).	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере необходимости
6. Размещение информации на сайте школы	Нормативные акты ОУ, режим работы учреждения, информация о состоянии образовательного процесса	1-2 раза в месяц
7. Публичный доклад школы	Статистические данные, показатели финансово-хозяйственной деятельности школы	1 раз в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Ликвидация или реорганизация учреждения.
2. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)
3. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ и Калужской области.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Куйбышевского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги	Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа, осуществляющего полномочия в сфере образования, а также руководителем образовательного учреждения	Отдел образования администрации МР «Куйбышевский район»
Текущий контроль за предоставлением муниципальной услуги	Ежеквартально	Отдел образования администрации МР «Куйбышевский район»

Проверки, выдача обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений законодательства в области образования, привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства в области образования и восстановлению нарушенных прав граждан осуществляются министерством образования и науки Калужской области, также органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия в сфере образования	Проверки осуществляются на основании планов проведения проверок (плановые проверки) или по факту обращения получателя услуги (внеплановые проверки)	Отдел образования администрации МР «Куйбышевский район»
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности ОУ	1 раз в год	Отдел образования администрации МР «Куйбышевский район»

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Обучающиеся в возрасте от 6,5 лет до 18 лет	чел				Отчет ОПШ

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно до 1-го февраля очередного финансового года, следующего за отчетным.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
