

Калужская область
Администрация МР «Куйбышевский район»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
ЖЕРЕЛЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

№35-13

от 01 сентября 2023 г.

«О назначении ответственного лица
за организацию горячего питания и питьевого режим
обучающихся на 2023-2024 учебный год
и финансирование горячего питания»

В соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28, Уставом МКОУ Жерелевская СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания обучающихся и питьевого режима в 2023-2024 учебном году Романенкову Л.Н., завхоза школы.
2. Финансирование, руб/день:

Классы	Муниципальный бюджет	Федеральный бюджет	Родительская плата
1-4	20,5	80,12	
5-9	20,5		35
5-11	20,5		35

3. Ответственному лицу за организацию питания и питьевого режим обучающихся:

- 3.1 Осуществлять постоянный контроль за: организацией и качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии СП; целевым использованием выделенных бюджетных средств на организацию питания; санитарным состоянием пищеблока; исправностью торгово-технологического оборудования на пищеблоке; за качеством и своевременной доставкой поставляемого на пищеблок сырья; за соблюдением технологии приготовления пищи поваром; вести финансово-хозяйственную деятельность столовой;
- 3.2 Осуществлять: ведение необходимой отчетности; соблюдение законодательства и приказов по школе; правильное формирование сводных списков учащихся для предоставления питания; учёт фактической посещаемости школьниками столовой; стопроцентный охват обучающихся питанием; ежедневный порядок учета количества фактически полученных учащимися обедов; своевременную сдачу табеля посещаемости столовой обучающимися в бухгалтерию
- 3.3 Проводить разъяснительную работу с родителями обучающихся для привлечения родительских средств к обеспечению питания.
- 3.4 Осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции.
- 3.5 Организовать питьевой режим в образовательном учреждении в следующей форме – питьевой фонтанчик;
- 3.6 Обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;
4. Обеспечить достаточное количество чистой (или одноразовой) посуды.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Жерелевская СОШ
С приказом ознакомлена 01.09.2023г.



Ермаков А.А.
Романенкова Л.Н.